

西安铁路职业技术学院文件

西铁院〔2021〕28号

关于印发《西安铁路职业技术学院 教学质量评价办法（试行）》的通知

各院部、处室：

《西安铁路职业技术学院教学质量评价办法（试行）》经院长办公会审议通过，现予以印发，请遵照执行。

西安铁路职业技术学院

2021年4月25日



西安铁路职业技术学院教学质量评价办法(试行)

为进一步完善教师教学质量评价激励机制，落实教学院部主体责任，调动教师教学的积极性、主动性、创新性，不断提高教学能力和教学质量，依据国务院《深化新时代教育评价改革总体方案》等文件精神，特制定本办法。

第一章 评价对象及内容

第一条 教学质量评价对象为二级院部及全院所有教师（含专任、兼职、兼课、外聘教师），评价内容主要包括二级院部教学管理能力和质量管理水平，教师课堂教学（含实践性教学课程）的水平、质量、效果等，具体评价内容和标准（见附件）。

第二章 评价组织与实施

第二条 实行学院和二级院部两级评价，学院主要负责评价二级院部教学管理水平和全院学生评教工作，二级院部负责本院部任课教师的评价工作。

第三条 学院设立教学质量评价工作领导小组（以下简称“领导小组”），具体成员如下：

组 长：主管教学副院长

副组长：发展规划处（质量管理中心）处长、教务处处长

成 员：由教师发展委员会部分成员及教师代表组成。领导小组下设办公室，办公室设在发展规划处（质量管理中心）。

主要职责：研究制定学院教学质量评价标准，组织开展各

类教学质量评估工作；审议二级院部教学质量管理制度、评价标准和评价结果，研究处理教学事故等。

第四条 二级院部可以结合本院部实际，研究制定本院部教学管理、质量评价、教学改革等制度及标准体系，自主开展教学改革创新、教学质量管理与评估，提请学院处理相关教学事件，积极配合学院完成相关评估工作等。

第五条 对教师教学质量评价，由发展规划处（质量管理中心）组织，主要包括学生评价、二级院部评价（评价标准由二级院部制定）及学院督导评价三部分。学生评价权重占 40%，二级院部评价权重占 40%，学院督导评价占 20%，以加减分形式计入教师个人考核分。

（一）学生评价重点从师德师风、教学内容、教学方法、教学效果和综合排名等维度进行（评价标准见附件 2）。二级院部要结合本院部实际制定本院部确定教师教学质量评价内容和标准。

（二）学院督导评价主要依据日常教学督查信息、教师发展信息管理系统数据和相关部门针对教师个人提出的加减分建议进行综合评定。

1. 教务处在日常教学管理、教学检查、教学改革、教学比赛、专项工作考核等工作中发现的典型事件，以加减分方式纳入教师个人考核成绩，具体加减分标准见《二级院部教学质量评价标准》（附件 1）。

2. 学院各级督导评价教师教学质量主要从教学理念、教学

内容、教学模式、教学方式、考核方式等维度评价教师教学质量（具体标准参考《西安铁路职业技术学院教学督导管理办法》），并将督导检查、学生座谈会、学生信息员反馈意见等工作中，发现的典型事件，以加减分方式纳入教师个人考核成绩。

第六条 对二级院部教学管理水平评估，由发展规划处（质量管理中心）负责组织、实施。重点从日常教学管理、教学改革创新、科研与技术服务、质量管理水平等维度进行综合评价，参与部门主要有教务处、就业指导中心（校企合作处）、发展规划处（质量管理中心）、教科研处、继续教育学院等。评价标准可依据《二级院部教学质量评价标准》（附件1）实施，各部门除日常管理考核评价外，每学期末需进行一次评估工作（重视实迹考查），对二级院部教学管理水平做客观评价。

（一）在教考分离的考试中，及格率作为二级院部评价的加减分项，计入二级院部考核成绩。

（二）其它部门（含二级院部）及学院领导反映的教学相关问题，学院教学督导逐一查实。不属于教学事故的，提出问题及建议，及时反馈给相关部门和二级院部，以加减分方式纳入部门考核成绩。

（三）各部门要将工作过程中发现的典型事件，提出加分或者减分建议，并及时提报给发展规划处（质量管理中心），由教学质量评价工作领导小组做出综合评定，加减分总量控制在 ± 10 分以内。如果构成教学事故，按照《学院教学事故认

定及处理办法》执行，且不受加减分总量限制。

第三章 质量评价与奖惩

第七条 教学质量评价及教学质量奖发放工作由发展规划处（质量管理中心）统一协调，教学质量奖以学期为单位发放（特殊情况除外）。

（一）二级院部教学质量评价与奖惩

1. 二级院部教学质量评价主要依据《二级院部教学质量评价标准》（附件1）实施，考核结果纳入学院部门年度考核（考核结果由发展规划处（质量管理中心）报学院考核办）。

2. 二级院部教学质量评价分为四个等次，按百分制划分为：优秀（90分以上）、良好（89.9-80分）、合格（79.9-60分）、不合格（60分以下）四个档次，优秀、良好、合格分别按照100%、80%、60%发放教学质量奖，不合格不发。

3. 二级院部教学质量奖总量按照《高等职业院校人才培养状态数据采集与管理信息系统》全日制在校生数（含国际合作办学在校生）每生4元/学期计算。基础部、马克思主义学院教学质量奖总量按照本部门专任（兼课）教师数量每人100元/学期计算。

4. 国际交通学院教学质量奖总量按照本部门专任教师数量每人50元/学期+全日制在校生数每生2元/学期之和计算。

5. 二级院部有权对教学质量奖进行二次分配，主要

用于本院部教学质量管理工作（督导检查）过程表现突出的团队及个人。

（二）教师教学质量评价与奖惩

1. 校内兼课教师和外聘教师教学质量评价结果作为个人聘任、续聘、评优评先的重要依据，不享受教学质量奖的奖励。

2. 凡承担教学任务的教师均纳入教学质量评价体系，参与教学质量评价。鉴于兼职兼课教师特殊性，其教学质量评价由二级院部（安排教学任务的院部）和发展规划处（质量管理中心）合作实施，妥善处理缺分条目，科学公正做出评价。

3. 每学期末，发展规划处（质量管理中心）组织对各方面评价结果进行统计、汇总，并妥善保管资料，确保相关工作客观、公正、顺利进行。

4. 每学期根据教学质量评价结果计算教师综合得分。教学质量分为四个等次，按百分制划分为：优秀（90分以上）、良好（89.9-80分）、基本称职（79.9-60分）、不称职（60分）。

5. 专任教师教学质量奖按照教师综合得分的前30%进行奖励（必须为优秀等次），分为金奖和银奖。排名前5%教师为教学质量金奖，按照本学期课堂授课课时（含实训课时，不含折算课时）每人每课时15元发给教学质量奖（上限不超过5000元）；排名5%—30%的教师为教学质量银奖，按照本学期课堂授课课时（不含折算课时）每人每课时8元发给教学质量奖（上限不超过2000元）。

6. 专任教师教学质量评价结果作为教师职称评聘、评先评

优和年度考核的重要依据。对每学期排名后 5% 的教师，由二级院部进行谈话；对每学期评价不称职的教师，由二级院部进行谈话，制定整改措施，连续两次不称职的教师，限期整改，暂时调离教学岗位，由二级院部协同人事处另行安排。

7. 师德师风考核不合格者，取消当次教学质量奖评选资格，并取消当年职称评审、评先推优、表彰奖励、项目申报等资格。

第四章 附则

第八条 对每位教师的评价结果和需要改进的地方由二级院部以适当方式通知本人，促进教师改进教学。

第九条 教师如果对质量评价结果有异议或对教学质量评价工作有意见，可向教学质量评价工作领导小组提出申诉。

第十条 本办法由发展规划处（质量管理中心）负责解释。

第十一条 本办法自公布之日起执行，《西安铁路职业技术学院教学质量评价及教学质量奖评选办法（暂行）》（西铁院〔2019〕53 号）即行废止。

- 附件：1. 二级院部教学质量管理工作评价标准
2. 教师教学质量评价标准（学生评教）

附件 1

二级院部教学质量标准评价标准

序号	质量要素	评价内容	评价主体
1	教学管理 (20)	1. 通过教学检查, 考核教学管理制度及运行机制独具特色; 2. 通过教学比武、大赛等环节, 展现教学改革创新引领作用突出; 3. 通过评价期内承担或者申报的教学改革创新项目多, 改革创新成效显著。	教务处
2	招生就业 (20)	1. 通过校企合作实际有效数据考察校企合作成效; 2. 通过招生和就业数量、毕业生就业率、对口率等考核招生就业成效; 3. 通过毕业生跟踪调查和用人单位反馈意见考核育人成效。	就业指导中心 (校企合作处)
3	质量管理 (20)	1. 通过日常检查、审核教学质量标准特色做法及典型案例等, 考察教学质量控制与评价机制; 2. 通过多渠道(各级督导、全体教职工及学生信息员等)收集教风、学风信息, 考察教学运行效果; 3. 通过学生评教、学生座谈会、督导等反映出的教学事故、不良现象等数量, 考察教学管理质量。	发展规划处 (质量管理中心)
4	师资队伍 (20)	1. 通过平台数据各项指标考察师资队伍整体情况(重点关注专任兼职比、双师比、教师企业实践、培训学时等指标综合排名); 2. 通过教学创新团队、名师、大师工作室设立及实际作用, 考察教师梯队建设状况; 3. 通过教师承担的教学改革项目数量, 考察教师改革创新能力。	发展规划处 (教师发展中心)
5	科研与创新 (10)	1. 通过科研项目、技术服务项目及到账金额等, 考察二级院部科研及社会服务能力。	教科研处
		2. 通过评价期内面向企业开展各类专业培训人次与二级学院全日制在校生数量比例, 考察社会培训能力。	继续教育学院
6	加减分 (基准10)	1. 二级院部考察期内荣获市级及以上成果(或立项建设项目)、荣誉, 每项加5分, 最高加10分。	发展规划处 (质量管理中心)
		2. 二级院部每发生一次教学不良反馈信息(由发展规划处反馈), 减4分。最高减10分。	
备注	1. 评价务必注重工作实绩考核、注重增量考核, 各二级院部不必撰写自评报告(但须提供相关佐证材料)。 2. 各项指标按照综合排名: 前两名为优秀、后两名为合格或者不合格。最终由发展规划处汇总各方面得分, 核算最终得分。		

附件 2

教师教学质量评价标准（学生评教）（100 分）

班级：

评价课程名称：

学期：

序号	质量要素	评价内容	评估等级及权重		
			1	0.8	0.5
1	师德师风 (15)	师德高尚、教书育人、严谨治学；关爱学生、要求严格，上课时精神饱满、仪态端庄。	好	一般	较差
2	教学内容 (30)	1. 对授课内容特别熟悉，讲授无误；重点难点突出，条理清晰，能较好的进行课程思政和劳动教育。(10)	好	一般	较差
		2. 授课内容难易适中，绝大部分同学能够理解听懂。注重学生能力培养，重视知识和技能运用。(10)	好	一般	较差
		3. 上课安排井井有条，能理论联系实际，能补充最新动态和最新技术，能很好地激发学生的学习热情。(10)	好	一般	较差
3	教学方法 (30)	1. 教师能充分利用线上和线下资源，通过项目教学、案例教学、任务驱动等灵活多样的教学方法，别注重培养学生的学习能力、表达能力，能调动学生学习兴趣。(10)	好	一般	较差
		2. 教师特别注重引导学生主动学习，调动学生学习兴趣，学生听课认真，没有“打瞌睡”“开小差”现象。(15)	好	一般	较差
		3. 教师特别重视学生对知识技能的巩固，系统设计了辅导、作业、考核、点评等环节。(5)	好	一般	较差
4	教学效果 (15)	通过该课程的学习，学生系统了解了课程知识体系、基本概念，掌握了基本知识和技能，对今后工作、学习和生活等方面有很大帮助。	好	一般	较差
5	综合评价 (10)	本门课程任课教师的师德师风、教学内容、教学方法、教学效果等方面，在本学期所有授课教师中，按照顺序排名。	前三名	中等	最差

